

**Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
(Финансовый университет)**

Ярославский филиал Финуниверситета

Кафедра «Государственное и муниципальное управление и медиакоммуникации»

СОГЛАСОВАНО

ВРИО Директора
МУЗ «Санаторий «Ясные зори»



О. Н. Карулина

«11» июня 2026 года

УТВЕРЖДАЮ

Директор Ярославского
филиала Финуниверситета



В. А. Кваша

«16» июня 2026 года

Т. Н. Жильцова

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

Рабочая программа дисциплины

для студентов, обучающихся по направлению подготовки
43.03.03 Гостиничное дело,

ОП «Гостиничный бизнес», Профиль: «Гостиничный бизнес»

Рекомендовано Ученым советом Ярославского филиала Финуниверситета (протокол № 37 от 16.06.2026)

Одобрено кафедрой «Государственное и муниципальное управление и медиакоммуникации» (протокол № 11 от 10.06.2026)

Ярославль 2026

Содержание

1. Наименование дисциплины.....	4
2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы с указанием индикаторов их достижения, соотнесенных с планируемыми результатами обучения по дисциплине	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	7
4. Объем дисциплины в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся	7
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий.	7
5.1. Содержание дисциплины	7
5.2. Учебно-тематический план	8
5.3 Содержание семинаров, практических занятий.....	10
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	13
6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы.	13
6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю.....	15
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	22
7.1 Перечень компетенций с указанием индикаторов их достижения в процессе освоения образовательной программы.....	22
7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний.....	22
7.3. Соответствующие приказы, распоряжения ректората о контроле уровня освоения дисциплин и сформированности компетенций студентов.....	39
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	39
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	40
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	41
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).	42
11.1. Комплект лицензионного программного обеспечения:.....	42
11.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы	42
11.3. Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации	42
11.4. Доступ к электронным библиотечным системам	42
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	42

1. Наименование дисциплины

Дисциплина Б.1.1.1.3 «Иностранный язык».

2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы с указанием индикаторов их достижения, соотнесенных с планируемыми результатами обучения по дисциплине

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	1. Использует информационно-коммуникационные ресурсы и технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном языке Российской Федерации.	1. знать: - основные источники информационно-коммуникационных ресурсов; - принципы работы с электронными словарями. уметь: - использовать в профессиональной деятельности при подготовке презентаций, докладов на иностранном языке Программы Canvas, Prezi, Power Point и др.; - переводить тексты с иностранного языка на родной язык и с родного языка на иностранный язык информацию с использованием электронного словаря.
		2. Ведет деловую переписку, учитывая особенности официально-делового стиля и речевого этикета.	2. знать: - правила речевого поведения в профессионально-деловом общении; - диалогические и монологические формы коммуникации и их особенности. уметь: - адекватно использовать языковые нормы профессионально-делового общения в письменной и устной коммуникации;
		3. Ведет деловые переговоры на государственном языке Российской Федерации.	3. знать: - основы взаимодействия между членами коллектива в команде; - приёмы убеждения, аргументации, выражения точки зрения; Уметь: - выразить позицию коллектива и собственную позицию, - презентовать проект, используя профессиональную терминологию,

	в письменной и устной формах согласно основным принципам делового этикета.
4. 4. Использует лексико-грамматические и стилистические ресурсы на государственном языке Российской Федерации в зависимости от решаемой коммуникативной, в том числе профессиональной, задачи.	4. <i>знать</i>: - лексико-грамматические и стилистические ресурсы иностранного языка, уметь: - анализировать и создавать устные и письменные тексты с опорой на сферы общения, решаемую коммуникативную задачу,
5. Использует иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности, выбирая соответствующие вербальные и невербальные средства коммуникации.	5. <i>знать</i>: - правила речевого поведения в межличностном профессионально-деловом общении; - устные и письменные формы коммуникации и их особенности. уметь: - адекватно использовать языковые нормы профессионально-делового общения в межличностной письменной и устной коммуникации;
6. Реализует на иностранном языке коммуникативные намерения устно и письменно, используя современные информационно-коммуникационные технологии.	6. <i>знать</i>: - теоретические основы организации и осуществления коммуникации уметь: - производить письменные и устные речевые высказывания для реализации коммуникативных намерений.
7. Использует приемы публичной речи и делового и профессионального дискурса на иностранном языке.	7. <i>знать</i>: - теоретические основы организации и осуществления публичной речи и деловой коммуникации уметь: - аргументировано обсуждать и решать проблемы профессионального характера.
8. Демонстрирует владение основами академической коммуникации и речевого этикета	8. <i>знать</i>: - способы передачи информации в процессе межличностного профессионального общения (устные и письменные формы); способы построения вопросов и ответов; ос-

		изучаемого иностранного языка.	новные типы этических норм в межличностном профессиональном общении. уметь: - определять и транслировать общие цели в профессиональной и социальной деятельности; этично относиться к участникам академического общения.
		9. Грамотно и эффективно пользуется иноязычными источниками информации.	9. знать: - основные правила синтеза и анализа информации, правила использования различных технических средств с целью извлечения информации. уметь: - извлекать информацию из различных источников;
		10. Продуцирует на иностранном языке письменные речевые произведения в соответствии с коммуникативной задачей.	10. знать: - теоретические основы организации и осуществления коммуникации уметь: - производить письменные и устные речевые высказывания.
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	1. Использует знания о закономерностях развития природы межкультурного разнообразия общества для формирования мировоззренческой оценки происходящих процессов.	1. знать: - теоретические основы развития природы межкультурного разнообразия общества уметь: - производить оценочные письменные и устные речевые высказывания с целью выражения мировоззренческой позиции.
		2. Использует навыки философского мышления и логики для формулировки аргументированных суждений и умозаключений в профессиональной деятельности	2. знать: - теоретические основы философского мышления и логики уметь: - кратко излагать содержание собственных и авторских аргументированных суждений и умозаключений, касающихся профессиональной деятельности
		3. Работает с различными массивами информации для	3. знать: - принятые в профессиональной сфере способы поиска информации и ее анализа;

		выявления закономерностей функционирования человека, природы и общества в социально-историческом и этическом контекстах.	уметь: - анализировать, верифицировать, оценивать полноту информации в ходе профессиональной деятельности, при необходимости восполнять и синтезировать недостающую информацию и работать в условиях неопределенности.
--	--	--	--

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б.1.1.1.3 «Иностранный язык» относится к обязательной части обще-гуманитарного цикла по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело, ОП «Гостиничный бизнес», Профиль: «Гостиничный бизнес».

4. Объем дисциплины в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся

Вид учебной работы по дисциплине	Всего (в з/е и часах)	Семестр 1 (в часах)	Семестр 2 (в часах)	Семестр 3 (в часах)	Семестр 4 (в часах)
Общая трудоемкость дисциплины	8 з.е. 288	90	90	38	70
Контактная работа - Аудиторные занятия	204	68	68	34	34
<i>Лекции</i>	-	-	-		
<i>Семинары, практические занятия</i>	204	68	68	34	34
Самостоятельная работа	84	22	22	4	36
Вид текущего контроля	Контрольная работа	-	Контрольная работа	-	Контрольная работа
Вид промежуточной аттестации	Зачет, экзамен	Зачет	Зачет	Зачет	Экзамен

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий.

5.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Высшее образование и карьера.

Тема 2. Проблемы современной молодёжи. Корпоративная культура.

Тема 3. Здоровый образ жизни.

Тема 4. Основные характеристики страны изучаемого языка.

Тема 5. История и эволюция человечества.

Тема 6. Информационные технологии в развитии общества.

Тема 7. Основы развития индустрии туризма и гостеприимства.

Тема 8. Проведение переговоров, совещаний.

Тема 9. Основы маркетинга и рекламы.

Тема 10. Оказание услуг в индустрии туризма и гостеприимства.

Тема 11. Управление в индустрии туризма и гостеприимства.

Тема 12. Туристический бизнес и гостеприимство, продукт и тенденции.

5.2. Учебно-тематический план

№ п/п	Наимено- вание тем (разделов) дисципли- ны	Трудоемкость в часах					Формы теку- щего кон- троля успева- емости
		Всего	Контактная работа - Аудиторная работа			Само- стоя- тельная работа	
			Общая, в т.ч.:	Лекции	Семинары, практиче- ские заня- тия		
1.	Высшее об- разование и карьера.	30	22	-	22	8	Диалоги по те- ме, фронталь- ный опрос. Описание гра- фика.
2.	Проблемы современной молодёжи. Корпора- тивная куль- тура.	30	22	-	22	8	Диктант. Мо- нологическое высказывание. Диалоги по изучаемой те- ме.
3.	Здоровый образ жизни.	30	24	-	24	6	Презентация.
	Итого 1 се- местр	90	68	-	68	22	
4.	Основные характери- стики стра- ны изучае- мого языка.	30	22	-	22	8	Написание письменного высказывание по заданной теме
5.	История и эволюция человече- ства.	30	22	-	22	8	Словарный диктант Монологиче- ское высказы- вание по теме
6.	Информаци- онные тех- нологии в	30	24	-	24	6	Лексико- грамматиче-

	развитии общества.						ский тест
	Итого 2 семестр	90	68	-	68	22	Контрольная работа
7.	Основы развития индустрии туризма и гостеприимства	12	10	-	10	2	Чтение и реферирование текста.
8.	Проведение переговоров, совещаний.	14	12	-	12	2	Презентация, ролевая игра.
9.	Основы маркетинга и рекламы.	12	12	-	12	0	Групповая презентация.
	Итого 3 семестр	38	34		34	4	
10.	Оказание услуг в индустрии туризма и гостеприимства.	22	10	-	10	12	Выполнение заданий на основе прослушанного текста, Анализ статьи, реферирование статьи
11.	Управление в индустрии туризма и гостеприимства.	24	12	-	12	12	Ролевая игра, лексико-грамматический тест
12.	Туристический бизнес и гостеприимство, продукт и тенденции.	24	12	-	12	12	Выполнение аудирования на основе прослушанного текста. Монологическое высказывание по теме, Письменный перевод.
	Итого в 4 семестре	70	34		34	36	Контрольная работа
	В целом по дисциплине	288	204	-	204	84	Согласно учебному плану: Две контрольные работы
	Итого в %	100	71		100	29	

5.3 Содержание семинаров, практических занятий

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарских, практических занятиях, рекомендуемые источники из разделов 8,9	Формы проведения занятий
Тема 1 Высшее образование и карьера	Система образования в странах изучаемого языка. Известные университеты мира. Роль иностранного языка. Качества личности и навыки, необходимые для построения успешной карьеры. Составление резюме, сопроводительного письма и подготовка к собеседованию. Ярмарка вакансий для выпускников вуза. Рекомендуемые источники из разделов 8.1 – 8.6, 9.2.	Практические занятия: Разминка, введение в тему. Проверка домашнего задания. Введение и освоение новой лексики. Аудирование. Тренировка и использование новой лексики в речи.
Тема 2 Проблемы современной молодёжи. Корпоративная культура.	Проблемы современной молодёжи. Пути решения. Усвоение информации в современном мире. Структура компании и распределение обязанностей. Корпоративная культура. Правила работы в компании. Описание обязанностей. Финансовая деятельность компании. Рекомендуемые источники из разделов 8.1 – 8.6, 9.3.	Практические занятия: Разминка, введение в тему. Проверка домашнего задания. Введение и освоение новой лексики. Аудирование. Тренировка и использование новой лексики в речи.
Тема 3 Здоровый образ жизни.	Основные принципы соблюдения здорового образа жизни. Физическая культура. Правильное питание. Идеальная среда для здорового образа жизни и экология. Значение здорового образа жизни в современном обществе. Рекомендуемые источники из разделов 8.1 – 8.6, 9.3.	Практические занятия: Разминка, введение в тему. Проверка домашнего задания. Введение и освоение новой лексики. Аудирование. Тренировка и использование новой лексики в речи.

Тема 4 Основные характеристики страны изучаемого языка.	Основные характеристики страны изучаемого языка. Физическая география, население, структура управления, экономика. Культура и искусство. Традиции и праздники. Выдающиеся деятели культуры; современное и традиционное искусство. Предметы искусства в учебной программе средней школы. Рекомендуемые источники из разделов 8.1 – 8.6, 9.3.	Практические занятия: Разминка, введение в тему. Проверка домашнего задания. Введение и освоение новой лексики. Аудирование. Тренировка и использование новой лексики в речи.
Тема 5 История и эволюция человечества	Великие империи прошлого. Исследования палеонтологов. Находки археологов. Знаменитые артефакты прошлого. Исторические памятники мира. Рекомендуемые источники из разделов 8.1 – 8.6, 9.3.	Практические занятия: Разминка, введение в тему. Проверка домашнего задания. Введение и освоение новой лексики. Аудирование. Тренировка и использование новой лексики в речи.
Тема 6 Информационные технологии в развитии общества.	Перспективы и возможности совершенствования различных отраслей деятельности. Искусственный интеллект. Робототехника. Транспорт будущего. Исследование космоса. Рекомендуемые источники из разделов 8.1 – 8.6, 9. 3.	Практические занятия: Разминка, введение в тему. Проверка домашнего задания. Введение и освоение новой лексики. Аудирование. Тренировка и использование новой лексики в речи.
Тема 7 Основы развития индустрии туризма и гостеприимства.	Определение понятия туризма и гостеприимства. Вида туризма (обзор). Современные проблемы международного туризма и гостеприимства. Краткий исторический обзор развития ту-	Практические занятия: Разминка, введение в тему.

	ризма. Рекомендуемые источники из разделов 8.1 – 8.6, 9.3.	Проверка домашнего задания. Введение и освоение новой лексики. Аудирование. Тренировка и использование новой лексики в речи.
Тема 8 Проведение переговоров, совещаний.	Правила организации и проведения рабочих встреч, совещаний, переговоров. Коммуникативные навыки в бизнесе. Национальные особенности переговорного процесса. Рекомендуемые источники из разделов 8.1 – 8.6, 9.3.	Практические занятия: Разминка, введение в тему. Проверка домашнего задания. Введение и освоение новой лексики. Аудирование. Тренировка и использование новой лексики в речи.
Тема 9 Основы маркетинга и рекламы.	Основы маркетинга. Роль рекламы в туризме и гостеприимстве. Основы брендинга. Успешные рекламные кампании. Рекомендуемые источники из разделов 8.1 – 8.6, 9.3.	Практические занятия: Разминка, введение в тему. Проверка домашнего задания. Введение и освоение новой лексики. Аудирование. Тренировка и использование новой лексики в речи.
Тема 10 Оказание услуг в индустрии туризма и гостеприимства.	Клиентоориентированность. Примеры оказания услуг в сфере туризма и гостеприимства. Положительные и отрицательные примеры обслуживания в туристической и гостиничной индустрии. Рекомендуемые источники из разделов 8.1 – 8.6, 9.3.	Практические занятия: Разминка, введение в тему. Проверка домашнего задания. Введение и

		освоение новой лексики. Аудирование. Тренировка и использование новой лексики в речи.
Тема 11 Управление в индустрии туризма и гостеприимства.	Особенности управления в индустрии туризма и гостеприимства. Личностные качества руководителя в гостиничном бизнесе. Основы менеджмента. Терминология. Профессиональные обязанности и личностные качества менеджера. Обслуживание клиентов. Рекомендуемые источники из разделов 8.1 – 8.6, 9.3.	Практические занятия: Разминка, введение в тему. Проверка домашнего задания. Введение и освоение новой лексики. Аудирование. Тренировка и использование новой лексики в речи.
Тема 12 Туристический бизнес и гостеприимство, продукт и тенденции.	Туриндустрия в целом. Создание туристического продукта. Современные направления развития гостиничного бизнеса. Факторы развития туристической индустрии и . Роль туризма в мировой экономике. Популярные тенденции в гостиничном бизнесе. Рекомендуемые источники из разделов 8.1 – 8.6, 9.3.	Практические занятия: Разминка, введение в тему. Проверка домашнего задания. Введение и освоение новой лексики. Аудирование. Тренировка и использование новой лексики в речи.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы.

К внеаудиторным формам самостоятельной работы студентов относятся:

- подготовка к семинарскому занятию;
- подготовка эссе;
- подготовка к экзамену.

На семинарских занятиях все студенты должны принимать активное уча-

ствие в обсуждении изучаемых вопросов и уметь демонстрировать знание практического материала. При выступлении, студентам необходимо аргументировано излагать свою позицию, подкреплять ее конкретными данными, уметь обобщать, аргументировать и систематизировать статистические данные.

На семинарских занятиях преподаватель проверяет выполнение самостоятельных заданий и качество усвоения знаний.

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
Тема 1 Высшее образование и карьера	Роль иностранного языка в будущей профессии и повседневной жизни. Английский язык как общепринятый язык международного общения.	обязательная самостоятельная работа студентов под руководством преподавателя: 1. выполнение заданий, предусмотренных в учебных пособиях, в том числе в формате международного экзамена IELTS; 2. выполнение лексико-грамматических заданий, представленных в печатном виде; 3. работа с мультимедийными средствами 4. перевод учебных текстов в рамках пройденной тематики. индивидуальная самостоятельная работа студентов под руководством преподавателя: 1. работа с использованием оригинальных источников (прослушивание аудиоматериала); 2. подготовка ролевых игр 3. написание эссе 4. работа с интернет-ресурсами внеаудиторная самостоятельная работа: 1. подготовка монологических и диалогических высказываний; 2. подготовка ролевых игр и презентаций по теме; 3. выполнение домашнего задания по теме; 4. описание графика 5. подготовка диалога-обмена мнениями о важнейших тенденциях в туризме в России и за рубежом.
Тема 2 Проблемы современной молодёжи. Корпоративная культура.	Проблемы современной молодежи в странах изучаемого языка и в России.	
Тема 3 Здоровый образ жизни.	Формирование полезных привычек и избавление от вредных.	
Тема 4 Основные характеристики страны изучаемого языка.	Выдающиеся деятели науки, культуры и искусства прошлого и настоящего.	
Тема 5 История и эволюция человечества	Важнейшие исторические открытия.	
Тема 6 Информационные технологии в развитии общества.	Информационные технологии в индустрии туризма и гостеприимства.	
Тема 7 Основы развития индустрии туризма и гостеприимства.	Туристические компании и организации в различных странах. Устойчивый туризм в стратегии развития индустрии туризма.	
Тема 8 Проведение переговоров, совещаний.	Порядок заключения и условий сделки.	
Тема 9 Основы маркетинга и рекламы.	Основы маркетинга, ребрендинг.	

Тема 10 Оказание услуг в индустрии туризма и гостеприимства.	Разнообразие вакансий в сфере туристических услуг и требования к ним.	
Тема 11 Управление в индустрии туризма и гостеприимства.	Факторы успеха в использовании принципов ответственности компаний перед обществом.	
Тема 12 Туристический бизнес и гостеприимство, продукт и тенденции.	Туристский старт-ап. Требования к продукту.	

6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю.

Оценка знаний студентов осуществляется в баллах с учетом оценки работы в семестре (выполнение обсуждения вопросов и тем в соответствии с планами семинарских занятий; обсуждение заданий для самостоятельной работы; опрос студентов по пройденному материалу; участие в дискуссиях по проблемным темам дисциплины; диктанты; выполнение студентом предложенных кейсов; подготовка и представление студентом презентаций; участие студентов в ролевых играх; выполнение контрольной работы)

Промежуточный контроль проводится в форме Зачета/экзамена по итогам модуля, оценки итоговых знаний и в соответствии с критериями Финансового университета реализуется следующим образом:

№	Вид отчетности	Баллы
1.	Работа в модуле	40
2.	Зачет/экзамен	60
	Итого:	100

Формы текущего контроля успеваемости и их балльная оценка (по семестрам)

№	Формы текущего контроля	Количество баллов
1.	Активная работа на семинарском занятии	12
2.	Посещение	6
3.	Выполнение заранее подготовленных для выступления на семинаре докладов, презентаций, ролевых игр (по перечню, предложенному преподавателем, ведущим семинары)	12
4.	Выполнение контрольной работы	10
	Итого	40

Разделы грамматики, используемые в лексико-грамматических тестах.

Тема 1. Употребление основных времен изъявительного наклонения. Образование отрицательных и вопросительных предложений. Будущее время.

Тема 2. Артикли с различными существительными.

Тема 3. Употребление притяжательных и личных местоимений, спряжение глаголов в настоящем времени.

Тема 4. Прошедшее законченное время глаголов.

Тема 5. Порядок слов в предложении.

Тема 6. Варианты будущего времени.

Тема 7. Словообразование.

Тема 8. Образование косвенной речи.

Тема 9. Зависимые предлоги.

Тема 10. Использование герундия.

Тема 11. Пассивная форма глаголов.

Тема 12 Употребление модальных глаголов.

Тематика докладов /презентаций

Тема 1 Сравнительная характеристика высшего образования в стране изучаемого языка и в России.

Тема 2 Проблемы современной молодёжи и способы их решения.

Тема 3 Здравоохранение сегодня: проблемы и перспективы. Телемедицина.

Тема 4 Основные достопримечательности стран изучаемого языка. Музеи мира. Рассказ о произведении искусства.

Тема 5 Основные исторические открытия. Великие ученые.

Тема 6 Последние изобретения в разных отраслях.

Тема 7 Туристические организации в различных странах.

Тема 8 Стратегии проведения переговоров и совещаний в сфере туризма.

Тема 9 Известные мировые бренды. История создания и достижения.

Тема 10 Стандарты качества обслуживания в гостиничном бизнесе.

Тема 11 Стили управления.

Тема 12 Примеры туристических тенденций.

Примеры тестовых заданий (знания)

1. Дайте определение понятию (термину).

2. Подберите термин (слово) к определению.

3. Дайте русские эквиваленты словам/словосочетаниям на иностранном языке.

4. Дайте эквиваленты на иностранном языке словам/словосочетаниям на русском языке.

5. Заполните пропуск правильным, на Ваш взгляд, вариантом ответа.

Ситуационные задания, отдельные проблемные вопросы или задания

1. Поддержите или опровергните утверждение.

2. Прокомментируйте следующее высказывание.

3. Разверните тезис.

4. Опишите достоинства и недостатки.

5. Передайте содержание на иностранном языке.

6. Кратко изложите содержание изученной темы (устно).

7. Кратко изложите содержание изученной темы (письменно).
8. Разыграйте по ролям предложенную ситуацию.
9. Представьте обзор статьи.
10. Напишите и сделайте доклад по предложенной теме.
11. Сделайте презентацию на тему.
12. Напишите эссе по предложенной теме.
13. Опишите график

Структура контрольной работы (очная формы обучения)

Семестр	Структура
2	1) Аудирование в формате международного экзамена. Количество заданий -10. (макс. 2 балла) 2) Лексико-грамматический тест на бумажном носителе /электронный вариант. Количество заданий – 40. (макс. 4 балла) 3) Выполнение письменного задания (написание эссе -250 слов) (макс. 4 балла). Итого макс.: 10 баллов
4	1) Аудирование. Количество заданий -10. (макс.2 балла) 2) Лексико-грамматический тест на бумажном носителе /электронный вариант. Количество заданий – 40. (макс. 4 балла) 3) Письменный обзор статьи (1500 п.з.) (250 слов) (макс. 4 балла). Итого макс.: 10 баллов

**Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» (Финуниверситет)**

Кафедра иностранных языков и межкультурной коммуникации
Факультета международных экономических отношений
КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

«Иностранный язык»

Направление 43.03.03 Гостиничное дело,
ОП «Гостиничный бизнес», Профиль: «Гостиничный бизнес»

1 курс I / II семестр

2 курс III/IV семестр

20__-20__ учебный год

Вариант 1

Работу выполнил студент _____ гр. _____

Система оценки знаний по учебной дисциплине «Иностранный язык»

Текущая семестровая оценка сентябрь-октябрь/ февраль-март 20__/20__ уч.г.	Текущий контроль успеваемости (10 баллов)			Итоговая оценка
	Аудирование (10 заданий)	Лексико- грамматический тест (40 заданий)	Письменное задание	
10 баллов	2 балла	4 балла	4 балла	20 баллов

Работу составил(а) (ФИО преподавателя)
Работу проверил(а) _____ (ФИО преподавателя)

LISTENING

TEST

WRITING

Заместитель заведующего кафедрой
иностранных языков и межкультурной
коммуникации по учебной и учебно-
методической работе

_____ (Ф.И.О.)

« » 20 г.

Пример контрольной работы

- 1. Listen to a person giving Tips for Starting a Healthy Lifestyle Complete the text below using NO MORE THAN 3 WORDS OR NUMBER.**

My top tips for starting a 1 _____
This is a great way to get your greens in. It's going to 2 _____ and nutrients to your body
... but you will feel 3 _____ in your body when you...
Did you guys know that 4 _____ are chronically dehydrated.
one of the most efficient and 5 _____ to get you feeling and looking your best.
You can try spicing up your water 6 _____ or frozen fruit to it
Being healthy goes so much deeper than being in 7 _____
The most important thing to remember when creating the 8 _____ is to do something you love to do. You simply will not be able to 9 _____ of exercise if you're doing something you don't enjoy.
Do you like long walks, 10 _____?

- 2. Read the text and mark the statements as T/F/NS.**

The name Britain is sometimes used to refer to the United Kingdom as a whole. The capital is London, which is among the world's leading commercial, financial, and cultural centres. The origins of the United Kingdom can be traced to the time of the Anglo-Saxon king Athelstan, who in the early 10th century CE secured the allegiance of neighbouring Celtic kingdoms and became "the first to rule what previously many kings shared between them," in the words of a contemporary chronicle. Through subsequent conquest over the following centuries, kingdoms lying farther afield came under English dominion. Wales, a congeries of Celtic kingdoms lying in Great Britain's southwest, was formally united with England by the Acts of Union of 1536 and 1542. Scotland, ruled from London since 1603, formally was joined with England and Wales in 1707 to form the United Kingdom of Great Britain. (The adjective "British" came into use at this time to refer to all the kingdom's peoples.) Ireland came under English control during the 1600s and was formally united with Great Britain through the Act of Union of 1800. The republic of Ireland gained its independence in 1922, but six of Ulster's nine counties remained part of the United Kingdom as Northern Ireland. Relations between these constituent states and England have been marked by controversy and, at times, open rebellion and even warfare. These tensions relaxed somewhat during the late 20th century, when devolved assemblies were introduced in Northern Ireland, Scotland, and Wales. Nonetheless, even with the establishment of a power-sharing

assembly after referenda in both Northern Ireland and the Irish republic, relations between Northern Ireland's unionists (who favour continued British sovereignty over Northern Ireland) and nationalists (who favour unification with the republic of Ireland) remained tense into the 21st century. The United Kingdom has made significant contributions to the world economy, especially in technology and industry. Since World War II, however, the United Kingdom's most prominent exports have been cultural, including literature, theatre, film, television, and popular music that draw on all parts of the country. Perhaps Britain's greatest export has been the English language, now spoken in every corner of the world as one of the leading international mediums of cultural and economic exchange. (<https://www.britannica.com/place/United-Kingdom>)

Statements

1. Sometimes the UK is also referred to as Britain. *T/F/NS*
2. The origins of the United Kingdom can be traced to the 12th century. *T/F/NS*
3. The Anglo-Saxon king Athelstan was the first to rule 3 Celtic kingdoms. *T/F/NS*
4. England and Wales were united by the Acts of Union. *T/F/NS*
5. The United Kingdom of Great Britain was formed at the beginning of the 18th century. *T/F/NS*
6. The Irish **Republic** was a revolutionary state that declared its independence from the United Kingdom of Great Britain. *T/F/NS*
7. Several counties remained part of the United Kingdom as Northern Ireland. *T/F/NS*
8. The United Kingdom has added a great value to the world economy. *T/F/NS*
9. The UK has always been a major exporter of culture, literature, theatre. *T/F/NS*
10. English is the world's most influential **language**. *T/F/NS*

3. Underline the right verb according to its meaning.

- a) Not to notice, or to pretend not to notice (*determine/ overlook/ devise*)
- b) To control or influence directly; to decide (*promote/ gauge / determine*)
- c) To question or express doubt about the truth (*overlook/ challenge/ outline*)
- d) To give a general idea of the main items or parts of something (*determine/ outline/ gauge*)
- e) To invent – cleverly or imaginatively (*devise/promote/yield*)

4. Complete the sentences with the appropriate verbs given in task 3.

- a) Using a placebo in trials allows scientists _____ the true success of a drug.
- b) In _____ a patient's reaction to treatment, it is always important to look at side effects as well.
- c) Some alternative medical treatments have _____ conventional practice.
- d) Seventy years ago, a nurse _____ a method of alleviating pain during operation without the use of an anaesthetic.
- e) During a consultation, medical practitioners should _____ their treatment strategy.

5. Choose the right prepositions to complete the text.

Apart *from/in/for* 1 the land border with the Irish republic, the United Kingdom is surrounded *from/in/by* 2 sea. To the south of England and *among/between/in* 3 the United Kingdom and France is the English Channel. The North Sea lies to the east. To the west of Wales and northern England and to the southeast of Northern Ireland, the Irish Sea separates Great Britain *to/in/from* 4 Ireland, while southwestern England, the northwestern coast of Northern Ireland, and western Scotland face *with/-/in* 5 the Atlantic Ocean. At its widest the United Kingdom is 300 miles (500 km) across. From the northern tip of Scotland *to/for/with* 6 the southern coast of England, it is about 600 miles (1,000 km). No part is more than 75 miles (120 km) from the sea. The capital, London, is situated *in/at/on* 7 the tidal River Thames in southeastern England.

The archipelago formed *with/by/- 8* Great Britain and the numerous smaller islands is as irregular *of/on/in 9* shape *at/as/to 10* it is diverse in geology and landscape.

6. Support or refute the statement:

“Taking a fake drug can powerfully improve some people’s health”.

Критерии балльной оценки различных форм текущего контроля успеваемости

Оценка знаний студентов осуществляется в баллах с учетом оценки работы в семестре (написание контрольной работы/эссе/расчетно-аналитической работы/домашнего творческого задания/проектной работы, аудиторных и домашних заданий, подготовка докладов и участие в обсуждениях на практических занятиях), оценки итоговых знаний (по результатам зачета/экзамена) и в соответствии с критериями Финансового университета реализуется следующим образом:

№п/п	Вид отчетности	Баллы
1.	Работа в семестре, в том числе контрольная работа/эссе/расчетно-аналитическая работа/домашнее творческое задание/проектная работа	40 10
2.	Зачет/экзамен	60
	Итого:	100

Критерий оценки	Баллы	Методика оценки
Посещение аудиторных занятий	5	Математический расчет $Оц = Кз \times Пз$ 5 баллов = $34 \times 0,15$ Где Оц – сумма баллов; Кз – количество аудиторных занятий по дисциплине; Пз – количество баллов за занятие, посещаемое студентом
Активность при проведении аудиторных занятий	15	Доклад, презентация – 10 баллов Информационное сообщение – 1 балл Участие в обсуждении – 2 балла Краткое выступление – 2 балла
Активность при проведении внеаудиторной работы	10	Подготовка материалов и выступление на студенческих научных конференциях, в печатных изданиях, в том числе и Университета - 10 баллов
Самостоятельная работа студента под руководством преподавателя	10	Выполнение контрольной работы/эссе/расчетно-аналитической работы/домашнего творческого задания/проектной работы – 10 баллов

С целью стимулирования систематической подготовки студентов к практическим и семинарским занятиям по дисциплине в течение семестра вводится комплексный подход к оценке, получаемой студентами по итогам изучения дисциплины. На основании положения о системе оценки знаний студентов в Финансовом университете действует 100-балльная система оценки знаний. Это означает, что оценка, получаемая по итогам письменной экзаменационной работы, состоит

из двух частей: текущего контроля студентов в семестре — максимальная оценка 40 баллов и результатов промежуточной аттестации — максимальная оценка 60 баллов.

Текущий контроль осуществляется в ходе учебного процесса и консультирования студентов, по результатам выполнения самостоятельных работ. Основными формами текущего контроля знаний являются:

- решение тестов, индивидуальных заданий и их обсуждение с точки зрения умения формулировать выводы, вносить рекомендации и принимать адекватные управленческие решения;
- выполнение контрольной работы/эссе/расчетно-аналитической работы/домашнего творческого задания/проектной работы и обсуждение результатов.

Вторая составляющая оценивает ответ на зачете или экзамене и не может превышать 60 баллов.

40 баллов, полученные студентом в течение семестра, должны означать самую высокую характеристику его работы. Такой балл получают студенты, которые на практических занятиях систематически показывают высокие результаты при опросах, проявляют активность при обсуждении изучаемых проблем, в полном объеме выполняют учебную программу, не имеют пропусков.

Максимальная оценка ответа на зачете/экзамене оценивается в 60 баллов. Каждый вопрос в билете имеет свою долю в общей оценке в зависимости от сложности. Например, первый теоретический вопрос максимально оценивается в 15 баллов, второй теоретический вопрос оценивается в 15 баллов, третье задание по формированию умения применять теоретические знания для анализа реальности – 30 баллов.

Балльная система аттестации:

- студент, получивший от 50 до 100 баллов, считается аттестованным, получивший от 0 до 49 баллов - не аттестованным;
- студент, получивший от 50 до 69 баллов, считается аттестованным на «удовлетворительно» («зачтено»);
- студент, получивший от 70 до 85 баллов, считается аттестованным на «хорошо» («зачтено»);
- студент, получивший от 86 до 100 баллов, считается аттестованным на «отлично» («зачтено»).

Таким образом, если студент по итогам работы в семестре набирает 21 балл, а по итогам экзамена — 60 баллов, то общая сумма 81 балл соответствует окончательной оценке 4 «хорошо».

Если студент подошел к экзамену с оценкой 0 баллов, то при безупречном качестве сдачи экзамена он может получить итоговую оценку по данной дисциплине только 60 баллов, что соответствует оценке «удовлетворительно».

О данном подходе к оценке знаний студентов преподаватель информирует студентов на первом семинарском (практическом) занятии. На последнем семинарском занятии студентам сообщается оценка, которую они получают по итогам работы в семестре.

Студенты могут улучшить свою оценку по итогам работы в семестре за счет отработки пропущенных занятий или полученных неудовлетворительных оценок на семинарах. Вместе с тем, все отработки могут быть осуществлены в консультационные дни в период не более двух консультаций с момента получения оценки «неудовлетворительно» или пропуска занятий. Только в случае болезни студент может отрабатывать пропуски в более поздние сроки.

Отработка пропусков, имевших место по причине работы студентов во время занятий, не допускается.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

7.1 Перечень компетенций с указанием индикаторов их достижения в процессе освоения образовательной программы

Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине содержится в разделе «2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине».

7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний

Примеры оценочных средств для проверки компетенций, формируемых дисциплиной

Код компетенции и Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции	Типовые контрольные задания
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Фе-	1. Использует информационно-коммуникационные ресурсы и технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуника-	- <i>знать</i>: - основные источники информационно-коммуникационных ресурсов; - принципы работы с электронными словарями. <i>уметь</i>: - использовать в профессиональной деятельности при подготовке презентаций, докладов на иностранном языке Программы Canvas, Prezi,	<i>Знать:</i> Составление глоссария по теме исследования. Обязательные пункты: 1. Термин; 2. Его произношение (транскрипция); 3. Примеры использования из англоязычных источников. <i>Уметь:</i> Обсуждение и создание проекта на тему “The history of success: how to improve a company’s efficiency” на примерах: - famous brands; - TNC;

дерации и ино- стран- ном(ых) языке(ах)	тивных за- дач на гос- ударствен- ном языке Российской Федерации.	Power Point и др.; - переводить тексты с ино- стрannого языка на родной язык и с родного языка на иностранный язык информа- цию с использованием элек- тронного словаря.	- local companies.
	2. Ведет деловую переписку, учитывая особенно- сти офици- ально- делового стиля и ре- чечевого эти- кета.	2. знать: - правила речевого поведе- ния в профессионально- деловом общении; - диалогические и монологи- ческие формы коммуникации и их особенности. уметь: - адекватно использовать языковые нормы профессио- нально-делового общения в письменной и устной комму- никации;	Знать: Составление списка ключевых фраз. Enumerate the key phrases for the be- ginning of a business letter, introduc- tion and greetings, main idea presenta- tion, conclusion. Comment upon the general structure. Уметь: Написание делового письма. Write a letter of complaint for the un- satisfactory service of a travel agent. Mention: • The problem itself • The details of the issue • Possible solutions • Your contacts
	3. Ведет деловые переговоры на государ- ственном языке Рос- сийской Федерации.	3. знать: - основы взаимодействия между членами коллектива в команде; - приёмы убеждения, аргу- ментации, выражения точки зрения; Уметь: - выразить позицию коллек- тива и собственную пози- цию, - презентовать проект, ис- пользуя профессиональную терминологию, в письменной и устной формах согласно основным принципам дело- вого этикета.	Знать: Обсуждение с коллегами будуще- го предприятия. Give the criteria of a hotel rates. Situation: «You are a hotel inspector. You are discussing with your col- leagues official hotel classification schemes which rate hotels from one- star to five – star. Present the differ- ences between a typical one, three- star, and five-star hotel» Уметь: Участие в ролевой игре “Деловые переговоры” II. You are divided into two teams to present a negotiation process. Each team has its own goals. Choose a lead- er of each team, the secretary, the CEO and CIO, Chief PR-manager and staff manager. Use various negotiating techniques. Try to get a win-win situa- tion. During the meeting: • State your needs • Explore the position

			• Ask specific questions • Suggest alternatives • Conditional offers and counter-proposals • Bargain • Accept or reject an offer • Close the deal
4. Использует лексико-грамматические и стилистические ресурсы на государственном языке Российской Федерации в зависимости от решаемой коммуникативной, в том числе профессиональной, задачи.	4. знать: - лексико-грамматические и стилистические ресурсы иностранного языка, уметь: - анализировать и создавать устные и письменные тексты с опорой на сферы общения, решаемую коммуникативную задачу,	Знать: Написание формального или академического письма (заявления на грант) Write a grant application letter in a team or individually following the steps listed below. Choose one of the following fields for developing your projects: • Local destination development, • Local accommodation • Development of a sight Уметь: Составление обзора иноязычной статьи. Choose one of the articles below and make a referring and a presentation of its content. Your report should include: • A glossary of useful collocations. • Key points of the article. • Your point of view on the issue. • A set of questions for the audience. • https://www.bbc.com/news/technology-57281678 • https://www.bbc.com/news/technology-57268121 • https://scitechdaily.com/mit-smart-clothes-tactile-textiles-sense-movement-via-touch/ • https://scitechdaily.com/batteries-not-required-the-future-of-the-iot-internet-of-things/ https://edition.cnn.com/2021/05/11/tech/monarch-autonomous-electric-tractor-spc-intl/index.html	
5. Использует иностранный язык в	5. знать: - правила речевого поведения в межличностном профессионально-деловом об-	Знать: Демонстрирование навыков общения в профессиональное среде - ролевая игра.	

	межличностном общении и профессиональной деятельности, выбирая соответствующие вербальные и невербальные средства коммуникации.	щении; - устные и письменные формы коммуникации и их особенности. уметь: - адекватно использовать языковые нормы профессионально-делового общения в межличностной письменной и устной коммуникации;	Work in pairs/groups of three people. Demonstrate the following principles of successful intercultural communication by adding examples, playing different roles: 1) Show your willingness to meet others at least halfway by learning a few phrases in their language. 1. Adapt your behaviour, and don't always expect others to adapt to you 2. Check your understanding and that of others 3. Don't be afraid to apologise 4. Reflect on your experience Уметь: Обсуждение в парах для обмена опытом. 1. Imagine you are an experienced hotel manager consulting graduates at the vacancy fair where you were invited as a professional adviser. Explain the following: 1. What should you expect and what not from working in a hotel industry; 2. The necessary qualities to be successful and enjoy working in this sphere; 3. Different types of jobs in this sphere and the possibilities they provide.
	6. Реализует на иностранном языке коммуникативные намерения устно и письменно, используя современные информационно-коммуникационные технологии.	б. знать: - теоретические основы организации и осуществления коммуникации уметь: - производить письменные и устные речевые высказывания для реализации коммуникативных намерений.	Знать: Подготовка доклада для обмена мнениями в формате круглого стола. Prepare a 5-minute talk on one of topics of the semester. Visual aids are highly welcome: Archaeology is a leverage for improving the tourism of your region. Technologies that will change our life the most. Art events of your region: what is worth seeing and visiting? Уметь: Написание эссе. Write an essay for one the following statements: 1. "Though we travel the world over to find the beautiful, we

		must carry it with us or we find it not” Ralph Waldo Emerson 2. “There is no moment of delight in any pilgrimage like the beginning of it” Charles Dudley Warner 3. “The biggest adventure you can ever take is to live the life of your dreams” Oprah Winfrey
7. Использует приемы публичной речи и делового и профессионального дискурса на иностранном языке.	7. знать: - теоретические основы организации и осуществления публичной речи и деловой коммуникации уметь: - аргументировано обсуждать и решать проблемы профессионального характера.	Знать: Исследование о приемах публичного выступления. Find a video about the principles of public speech. Speak about common mistakes and how to avoid them. Write down a number of tips. Present them in front of the audience. Уметь: Участие в ролевой игре на заданную тему. I. You are the members of an airline company management. Work in small groups. Discuss the case of international and domestic flights. Do you believe that the formula which was so successful in the home market can be easily exported? Meet as one group. One of you should lead the meeting. The members of the meeting should prepare and give a presentation on the ways to keep or improve the efficiency of the company. Presentation Format: 1. Greeting, Name, Position 2. Title/ Subject 3. Reference to the audience 4. Setting the time 5. Outline / Main parts 6. Introducing your point 7. Concluding Dealing with questions
8. Демонстрирует владение основами академической коммуникации	8. знать: - способы передачи информации в процессе межличностного профессионального общения (устные и письменные формы); способы построения вопросов и ответов;	Знать: Создание обучающей презентации с использованием графиков “The comparison of revenues and costs of the company and the ways to improve the situation in tourism of a certain destination”.

	и речевого этикета изучаемого иностранного языка.	основные типы этических норм в межличностном профессиональном общении. уметь: - определять и транслировать общие цели в профессиональной и социальной деятельности; этично относиться к участникам академического общения.	Уметь: Обсуждение ситуации в парах или группах: Imagine that your friend is going to attend an interview for the position of a quality manager . He asks you for a piece of advice, as you have been working in this sphere for some years. • Give a brief description of these duties: quality check; • Note the positive and negative points of this position; • Give examples of different cases that are implied in this job. Define different features of products that can be changed for improving the results of a company.
	9. Грамотно и эффективно пользуется иноязычными источниками информации.	- знать: - основные правила синтеза и анализа информации, правила использования различных технических средств с целью извлечения информации. уметь: - извлекать информацию из различных источников;	Знать: Name the key resources, journals, sites where you can find the latest news on tourism today. Mentions UN, UN-WTO, Rostourism, etc. Уметь: Write a review on a tourism article, devoted to current situation or trends in tourism.
	10. Продуцирует на иностранном языке письменные речевые произведения в соответствии с коммуникативной задачей.	10. знать: - теоретические основы организации и осуществления коммуникации уметь: - производить письменные и устные речевые высказывания.	Знать: Prepare an example of a CV and a cover letter, according to all the rules of formal writing. Уметь: Write an essay for one the following statements: 1. "Though we travel the world over to find the beautiful, we must carry it with us or we find it not" Ralph Waldo Emerson 2. "There is no moment of delight in any pilgrimage like the beginning of it" Charles Dudley Warner 3. "The biggest adventure you can ever take is to live the life of your dreams" Oprah Winfrey
УК-5 Способен воспринимать межкультур-	1. Использует знания о закономерностях развития	1. знать: - теоретические основы развития природы межкультурного разнообразия общества	Знать: Задание по видео с дальнейшим обсуждением. Watch the video (Debate Noam Chomsky & Michel Foucault – On

турное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	природы межкультурного разнообразия общества для формирования мировоззренческой оценки происходящих процессов.	уметь: - производить оценочные письменные и устные речевые высказывания с целью выражения мировоззренческой позиции.	human nature): https://www.youtube.com/watch?v=3wfNl2L0Gf8 Hold a debate with your partner discussing the position of the researcher. Follow the rules of debate: ✓ Choose your stand ✓ Listen to the argument ✓ Counter the argument ✓ Defend your argument. Уметь: Составление общего обзора иноязычных статей по профессиональной тематике. Choose three articles according to your professional interests and make a referring and a presentation of its content. Your report should include: • A glossary of useful collocations. • Key points of the article. • Your point of view on the issue. A set of questions for the audience.
	2. Использует навыки философского мышления и логики для формулировки аргументированных суждений и умозаключений в профессиональной деятельности	2. знать: - теоретические основы философского мышления и логики уметь: - кратко излагать содержание собственных и авторских аргументированных суждений, и умозаключений, касающихся профессиональной деятельности	Знать: Подготовка доклада для обмена мнениями в формате круглого стола Prepare a 5-minute talk on one of topics of the semester. Visual aids are highly welcome: a) Negotiation styles. b) Management styles. c) Sales techniques. Уметь: Написание обзора по проведенной ролевой игре с обязательными пунктами: - новая лексика; - положительные моменты; - ошибки, которых надо избежать в следующий раз; - вывод по игре.
	3. Работает с различными массивами информации для выявления закономерностей	3. знать: - принятые в профессиональной сфере способы поиска информации и ее анализа; уметь:	Знать: Подготовить аннотацию и библиографический список к статье по социальной или профессиональной теме. Уметь: Участие в ролевой игре “Научно-экономическая конференция” You are divided into two teams to pre-

	функционирования человека, природы и общества в социально-историческом и этическом контекстах.	- анализировать, верифицировать, оценивать полноту информации в ходе профессиональной деятельности, при необходимости восполнять и синтезировать недостающую информацию и работать в условиях неопределенности.	sent an innovation in your business. Choose a leader of each team, the secretary. Use various speaking techniques. Try to get a logical argumentation. During the meeting: 1. State your conference section 2. Present the reports 3. Ask specific questions 4. Discuss controversial issues. 5. Close the conference.
--	--	---	--

Структура зачёта / экзамена

Семестр Форма контроля	Структура
1 семестр Зачёт	Вопросы для подготовки к зачёту: тема 1, тема 2, тема 3 данной рабочей программы. Письменная часть – 30 баллов: 1. Лексико-грамматический тест на бумажном носителе/ в формате АСТ (40 заданий) (15 баллов); 2. Прослушивание аудио текста на иностранном языке по тематике курса и выполнение заданий на его основе (10 заданий) (5 баллов); 3. Описание графика в формате международного экзамена (10 баллов). Устная часть -30 баллов: 1. Ситуативное задание в формате международного экзамена IELTS, Часть 2 – (2 мин.), (30 баллов).
2 семестр Зачёт	Вопросы для подготовки к зачёту: тема 4, тема 5, тема 6 данной рабочей программы. Письменная часть (30 баллов): 1. Лексико-грамматический тест на бумажном носителе/ в электронном формате. (40 заданий), (10 баллов); 2. Прослушивание аудио текста на иностранном языке по тематике курса и выполнение заданий на понимание (10 заданий) (5 баллов); 3. Написание эссе. Время выполнения: 40 мин. (15 баллов). Устная часть (30 баллов) 1. Ситуативное задание по теме в формате международного экзамена IELTS, Часть 3 – (3-4 мин.), (15 баллов) (30 баллов).
3 семестр Зачёт	Вопросы для подготовки к зачёту: тема 7, тема 8, тема 9 данной рабочей программы. Письменная часть (30 баллов): 1. Лексико-грамматический тест на бумажном носителе/ в электронном формате. (40 заданий), (20 баллов); 2. Прослушивание аудио текста на иностранном языке по тематике курса и выполнение заданий на понимание (10 заданий) (10 баллов); Устная часть (30 баллов) 1. Обсуждение ситуации в парах– 7-10 мин. (30 баллов).

4 семестр Экзамен	Вопросы для подготовки к экзамену: тема 10, тема 11, тема 12 данной рабочей программы. Структура экзамена: Письменная часть: 1) Аудирование: выполнение заданий на основе прослушанного текста (10 баллов). 2) Лексико-грамматический тест (40 заданий) (10 баллов). 3) Письменный обзор статьи (1500 п.з.) (200 слов) (10 баллов) Устная часть 1) Чтение и обзор текста по пройденной тематике объемом 2500-2800 печатных знаков. Беседа с преподавателем по содержанию текста и затронутым в нем проблемам (15 баллов). 2) Ситуативные задания по пройденной тематике (развернуть предложенный тезис, принять участие в обсуждении его содержания на иностранном языке - без подготовки)(15 баллов).
------------------------------	---

Образцы для подготовки к зачету

1. Listening

SECTION 2. QUESTIONS 1-5

What change has been made to each part of the health club?

Write the correct letter, A-F next to questions 1—5.

HARTFORD HEALTH CLUB A installed a new floor B repainted C moved to a new location D rebuilt E enlarged F replaced the equipment	Part of the health club 1. swimming pools 2. locker rooms 3. exercise room 4. tennis court 5. club store
---	--

Questions 6-8

Complete the sentences below.

Write **NO MORE THAN TWO WORDS** for each answer.

6. Tomorrow, for adults and children will start.

7. On Wednesday, there will be a .

8. A is planned for next weekend.

Questions 9 and 10

Answer the questions below. Choose the correct letter, A, B, or C.

9. How many months did it take to complete the renovation work?

- A. Three
- B. Nine
- C. Twelve

10. What project is planned for next year?

- A. An indoor pool
- B. An outdoor tennis court

C. An outdoor pool

From: <https://ielts-up.com/listening/ielts-listening-sample-2.2.html>

2. Read the text and mark the statements as T/F/NM.

Even before we are born, our health can be affected by the lifestyle choices our mother makes. Studies have shown that if an expectant mother is highly stressed this may impact on their baby, leaving them less able to handle stress later in life.

Heavy drinking during pregnancy can lead to foetal alcohol syndrome in babies - which can cause a life-long learning disability as well as physical problems. Smoking can also affect their development. Research also suggests a pregnant woman's diet can increase her child's risk of obesity by changing the unborn baby's DNA.

Having a happy childhood may boost longevity, as a study suggests those who are unhappy in their youth have a greater risk of heart disease as adults.

Getting outdoors is also key, as sunlight is an important source of vitamin D. At present one in four children are deficient in this vitamin, which is needed for building strong and healthy bones. Vitamin D helps our bodies to absorb calcium and phosphorus from our diets.

A good diet is central to overall good health, though avoiding certain foods and drinks may help prolong your life. Eating too much high-calorie food rich in simple carbohydrates (sugars) or fat could lead to weight gain or obesity.

Some fats are known to be particularly bad for you. Trans-fats, made from hydrogenated vegetable oil, can be found in margarine, biscuits, cakes and fast food. It can raise the level of our 'bad' cholesterol, significantly increasing the risk of atherosclerosis which blocks arteries, leading to heart disease and stroke.

(<https://listsurge.com/top-15-common-social-problems-youth-face/>)

Statements

1. Lifestyle choices our mothers make have an impact on us even before we are born. *T/F/NM*
2. Kids are unable to handle stress later in life because their expectant mothers were stressed. *T/F/NM*
3. Heavy drinking leads to a life-long learning disability. *T/F/NM*
4. Child's risk of obesity increases because of his expectant mother's diet. *T/F/NM*
5. Unhappy childhood causes diseases in adulthood. *T/F/NM*
6. Fresh air is an important source of vitamin D. *T/F/NM*
7. Avoiding fast food may prolong longevity. *T/F/NM*
8. Fats are known to be bad for you. *T/F/NM*
9. Margarine can contain trans-fats. *T/F/NM*
10. Fast food increases the risk of atherosclerosis. *T/F/NM*

3. Match up the definitions and the terms given in the box (one term is redundant).

- a) communication b) competition c) economy d) treaty
e) perception f) impact
g) variety h) abuse i) disease j) health

1	A formally concluded and ratified agreement between states	
2	A process by which information is exchanged between individuals through a common system of symbols, signs, or behavior	
3	The activity or condition of striving to gain or win something by defeating or establishing superiority over others	
4	A marked effect or influence	
5	The state of a country or region in terms of the production and consumption of goods and services and the supply of money	
6	The quality or state of being different or diverse	
7	Make excessive and habitual use of something	
8	The ability to see, hear, or become aware of something through the senses	
9	The state of being free from illness or injury	
10	A disorder of structure or function in a human, animal, or plant, especially one that produces specific symptoms	

4. Fill in the gaps with appropriate words in the box below.

comes	narrow down	turns out	responsible	attention	carried out	prepared	turned up	
			related	available				

- Obviously our interest is _____ to the class of degree that you get.
- So when would you be _____ for an interview?
- James has managed to _____ his choice of subjects _____ to three.
- The meeting had to be cancelled because too few people _____.
- Tansy is a little bit sensitive **when it** _____ **to you**, and I don't want to make her jealous, so I don't think that doing this scene together is a good idea.
- Earlier this year, **we** _____ a thorough analysis of the extent and impact of the drought.
- Managers have to be _____ for the staff below them.
- Youngsters today are better _____ for working life.
- The government should pay more _____ to the education of women.
- It** _____ **that** she had known him when they were children.

5. Choose the right form of the words to complete the sentence.

English is 1 _____ important as an international language and plays an important part even in countries where the UK has historically had little 2 _____. It is learnt as the principal foreign language in most schools in Western Europe. It is also an 3 _____ part of the curriculum in far-flung places like Japan and South Korea, and is increasingly seen as 4 _____ by millions of speakers in China. Therefore, if you have the 5 _____ of English language you	1 huge 2 influential 3 essence 4 desire 5 basic 6 evolution 7 addition 8 develop
---	---

can make yourself understood in nearly every corner of the world. More than any other language, English continues to 6 _____ and absorb new words that branch out – often untranslated – into other languages. Every year approximately more than 1.000 new and approved words are 7 _____ to the Oxford Dictionary. This tremendous 8 _____ is the result due to 9 _____, Social Media and how people spontaneously coin new words during 10 _____ life.	9 technological 10 day
---	-----------------------------------

6. Choose the right word in italics to complete the sentence.

One of the highlights of life when I was a child *was/would* 1 Saturday morning cinema, or the pictures, as we called it then. I remember the first time my mother *allowed/used to* 2 allow me to go, when I was about ten. It *was/would be* 3 so exciting. My brother and I *would always/always used to* 4 meet up with a big group of friends and *we'd go/ we were going* 5 to the local flea pit-it *was/would be* 6 a really old cinema. We *would always/always used to* 7 get there about half an hour before the doors opened so we could get the best seats. It's amazing to think now what a bargain it *was/would be* 8 – I can't remember how much we paid, but we *used to get/were getting* 9 about three films of different types. It *would/used to* 10 be really good value.

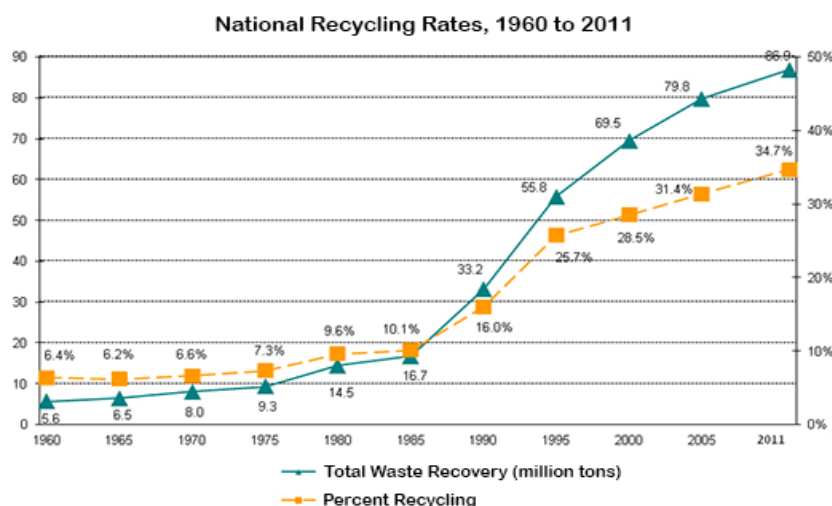
7. Graph

Task: You should spend about 20 minutes on this task.

The graph below shows waste recycling rates in the U.S. from 1960 to 2011.

Summarise the information by selecting and reporting the main features, and make comparisons where relevant.

Write at least 150 words.



Образцы для подготовки к экзамену

Структура экзамена:

1. Письменная часть:

- ✓ Аудирование: выполнение заданий на основе прослушанного текста (10 баллов).
- ✓ Лексико-грамматический тест (40 заданий) (10 баллов).
- ✓ Письменный обзор статьи (1500 п.з.) (200 слов) (10 баллов)

Устная часть

2. Чтение и обзор текста по пройденной тематике объемом 2500-2800 печатных знаков. Беседа с преподавателем по содержанию текста и затронутым в нем проблемам (15 баллов).
3. Ситуативные задания по пройденной тематике (развернуть предложенный тезис, принять участие в обсуждении его содержания на иностранном языке - без подготовки) (15 баллов).

Образцы письменной части экзамена

LISTENING

Listen to John Francomb, who gives us his top tips for packing for a short business trip and answer the questions.

1. What sort of questions should you ask yourself when preparing for your business trip?

2. Why did John devise a list? _____

3. What changes has this list of things gone through over the years? _____

4. Can John add more than one white shirt to his list? _____

5. Where can business travellers have their shirts washed? _____

Listen again and complete the extract.

When it comes to luggage, I believe it's a good idea to invest in a 6. _____ because it's likely to go around the world with you a few times. And I always keep things like 7. _____ already in the case, so you know where the items are. Next I'm going to 8. _____ my shirts. ... or if you have a case like this one that has a 9. _____, you can put them on a hanger and fold it up like this. When it comes to the suit jacket, I prefer to wear it with my 10. _____ because that way it doesn't get crease when I'm traveling so that's it I'm ready to go.

READING

Read the text about positions and interests and mark the statements as T/F/NM.

They say that negotiating is like mind-reading but the most important mind to read is your own. If you don't fully understand your own needs and wants from the negotiation, there's no point in trying to read the other person's mind!

The mistake most inexperienced negotiators make is that they focus too much on positions and not enough on interests. Almost by definition, positions are incompatible: I want to pay £500 for your printer, but you want to receive £1000; I want the printer tomorrow, but you want to deliver next month; I want you to install the printer, but you want me to do it. We can't both get what we want. Even if we split the difference on price and delivery date, neither of us will be happy.

That's why it's so important to be aware of our interests, the reasons behind our positions. Let's look again at the three variables in our example. I want the machine quickly so I can complete a big order for a client worth £10,000. You can't deliver quickly because you don't have that particular model in stock. I can't pay £1000 because I've got a cash flow crisis – that's why the big order from my client is so important. You won't accept £500 because the printer will cost you £600 from your supplier. I want you to install the machine because I don't think I could do it properly. You want me to do it because it costs you £50 to send out an engineer.

When we start thinking in terms of interests, creative solutions become possible. Maybe there's a way for me to borrow a different machine to complete the big order, and to pay the full price, plus the £50 cost of installation, in two months, when the right machine's in stock and my cash flow crisis is over.

In other words, instead of treating the negotiation like a game of poker, we can both benefit from being honest and open about what we really need and why we need it. Of course openness and honesty carry their own risks: a completely open and honest negotiator can easily be manipulated by a more cynical adversary. Revealing your interests can be a great way of breaking a deadlock, but there's no need to reveal too much if there's no deadlock to break. At the end of the day, you've got a duty to get the best possible deal for yourself or your organisation.

That's why, for each variable, it's essential to plan three points. Start by working out your reservation point. If you're the seller, this might be the price you need simply to cover your costs. Below this price, you're better off walking away from the negotiation. You can then decide what you actually want from each variable – the figure that would make you feel satisfied. This is your target point. Finally, plan your opening point some way beyond that target point. This means you can show some flexibility in the negotiation and still come away with what you want – and you may even get more than you want!

Once you've worked out these three points for every variable (and of course, how they relate to each other), there's still one vital piece of information you need: your BATNA, or best alternative to negotiated agreement. For example, if you're trying to sell your car to person A, it's useful to know how much person B would be prepared to pay. If A can't match B's price, walk away from the negotiation. Even if there's no person B, you can work out the probability of finding another buyer, and making a realistic calculation of how much you could expect that buyer to pay. Of course, real person A's concrete offer of £1000 may be worth more to you than hypothetical person B's potential offer of £1200, but these are things you can calculate or at least estimate. And even if there's no hope of finding a person B, you've still got a BATNA: you get to keep your car.

Finally, professional negotiators always plan a few giveaways: things that cost them nothing, but which they can exchange for something of value from the other side. For example, one variable might be delivery time. The supplier has actually got the goods in stock, and is desperate to get them out of the warehouse. But he still asks for a four-week delivery period. The customer needs the goods as soon as possible, and accepts a higher price in exchange for quicker delivery. Of course, this can be a risky strategy – deceiving the other person is in direct conflict with your aim of building long-term trust! But if used in moderation, this technique can be good for breaking deadlocks.

11. Our positions to agree on a price and delivery date will make us feel satisfied. ____
12. Interest is what you really need out of the negotiation. ____
13. Variable is one of the things that the seller negotiates, for example the price he/she needs simply to cover his/her costs such as overheads. ____
14. In other words, BATNA is what you will still have if the negotiation fails. ____
15. Giveaway is something that really matters to negotiators, but which they don't include in their opening position statement because they may be able to trade it for something from the other party. ____

GRAMMAR

Put the verb in the correct form. Use gerund or infinitive.

- 16..... (compete) with high profile hotels takes a lot of efforts, money and other resources.
17. He looks forward to (stay) in this hotel.
18. She remembered (leave) the keys at front desk every time she left the hotel. She didn't forget to leave the keys at front desk every time she left the hotel.
19. He regrets (leave) the hotel so early. He is sorry that he has to leave the hotel so early.

20. On the way to Edinburgh, we stopped(look) at an old castle. We didn't look at the castle any more.

Put the verb in the correct form. Use appropriate tense

21. If you..... (study)harder at the university, you would have applied for better position.

22. We wouldn't have got lost if you (give) me the wrong directions.

23. If we (start)to feel that we were inundated by tourists coming into this country that personal experience might affect how we see the issue.

24. Travel companies can make a difference if they (take) measures.

25. If you don't have precise facts you (struggle) to put up direct targets

VOCABULARY

Complete the text with the right form of the words given in the right-hand column.

The fundamental principles of lodging and restaurant (26) are necessary for success in the field and should be (27) to applied in a practical manner in hotels and restaurants. To pursue lucrative opportunities in an (28) field, professionals should master the following skills ranging from (29) team management, professional (30), and service excellence to service operations management and finance for (31) and restaurant managers.	manage prepare evolve effect communicate lodge
--	---

Translate the following words and phrases from Russian into English.

32 оттачивать этикет делового путешествия

33 не поддаваться, не допускать волнения служебной поездки

34 договориться о чем-то, организовать что-то

35 возмещать, оплачивать

36 изменить потребности в соответствии с меняющимися обстоятельствами

37 прийти к соглашению

38 преимущества экотуризма

39 ведущие туроператоры

Explain the following terms.

40 to opt

41 doldrums

42 drive

44 lodging

45 breaking a deadlock

Match the terms with the definitions.

46 WAP	a) the best alternative to a negotiated agreement
47 agenda	b) the point at which you walk away from the negotiating table
48 FBP	c) the act of paying back money to someone who has spent it for you or lost it because of you, or the amount that is paid back
49 reimbursement	d) a list of matters to be discussed at a meeting
50 BATNA	e) what you will do if you don't reach an agreement

WRITING

Read the article and write a review. Write at least 200 words and leave a few minutes to check what you have written.

Domestic tourism to Great Barrier Reef falls in wake of coral bleaching Reef no longer among top 10 reasons for Australians to visit Cairns, says survey

The lure of the Great Barrier Reef to Australian tourists has “fallen dramatically” since the onset of successive coral bleaching events in 2016, according to a new report that reveals fewer domestic visitors are heading to north Queensland to visit the natural wonder.

The report, by the Centre for Tourism and Regional Opportunities at Central Queensland University, says towns should now develop “new tourism experiences” to compensate for lost visitors and the likelihood of further damage to the climate-threatened reef.

At Cairns, domestic visitor numbers and revenue from interstate tourism were down in 2016 and 2017. A survey of domestic tourists at Cairns airport found that, at the start of 2016, the third most common reason for visiting the tropical north city was to see the reef.

By the third quarter of that year – after news reports that the marine heatwave was causing the biggest coral bleaching event in history – the reef dropped to 12th on that list.

The survey conducted by CQU found that visitors to Cairns “were generally aware that coral bleaching was occurring through media reports and that there was a high and increasing level of concern about the bleaching events”.

“This result suggests that if further coral bleaching events occur in the near future the destination’s target markets will quickly become aware of the event and may base purchase decisions on concerns about the level of reported damage. The danger for the destination is that repeated bleaching events will form a pattern in the mind of consumers and may generate a long-term negative image.”

The Great Barrier Reef, which is the largest living structure on the planet, features heavily in Australian tourism promotions. It remains the top reason for international tourists to visit Cairns. The report says the likelihood of further and more severe coral bleaching events was “alarming” for tourism businesses in areas such as Cairns, Port Douglas and the Whitsundays.

“If predictions of further and more severe bleaching are correct, these destinations will face a future of declining tourism interest, at least for those groups of tourists who rank the [reef] as the key motive for visiting the affected destinations,” the report says.

From: <https://www.theguardian.com>

Образцы устной части экзамена

Task 1

Read the article and present the review of the article.

What will holidays look like in 2024?

Local travel

They say: Peer-to-peer collaboration will take over the world, and within the next decade between 5-10% of people could be renting out their homes to travellers. Increasingly, “social travel” – from accommodation to supper clubs and other experiences – will become part of the traditional travel industry. New tools will lead to collaboration between tourists and people in the destinations, helping create more localised and personal travel.

We say: As personal, authentic experiences go mainstream, what next for the current set of supper-clubbing, airbnb'ing globetrotters who like to think of themselves as travellers not tourists? The only way they will be able to distance themselves from the travelling masses muscling in on their territory is to drop the idea of social travel altogether (*so* 2014) and instead adopt an anti-social approach: the countryside will be awash with hipsters being mindful – alone – in the woods.

Extreme travel they say: In the further pursuit of “bragging rights”, tourists will start pursuing adven-

tures in extreme destinations. Travellers will want to be the first to drop in on so-called “forbidden zones”, destinations once rendered inaccessible by conflict or political instability or, conversely, be among the last people to see a habitat or species threatened with extinction. Lebanon will become the new Dubai, Angola could take off too, and the chance to spot a bare-faced tamarin before the species dies out will be a lifetime holiday highlight for a lucky few.

We say: Firstly, anyone who goes on holiday for “bragging rights” is an idiot. As for travelling to forbidden zones, fine if you’ve got a genuine interest – but even then let the story of Matthew Miller, the American who wanted to secretly investigate the human rights situation in North Korean prisons – and is now experiencing them at first hand – be a cautionary tale.

Things we’d like to see in 2024

Airships, the return of Ever since the Hindenberg disaster, the idea of travelling beneath a huge balloon of highly inflammable gas has – perhaps understandably – been on the back burner. But now they are back in development: safe, environmentally friendly and with the potential to stay in the air for weeks at a time, dirigible transportation seems to us like the closest we’ll come to living in the clouds.

Transatlantic trains London King’s Cross to New York’s Grand Central without changing trains? Someone needs to start digging that tunnel.

Virtual reality destination testing In the future, holidays from hell should become inconceivable. One way of ensuring this is through virtual reality destination testing. Simply pop on an Oculus Rift headset and go for a stroll. Mould in the hotel room? Building work in the pool? Then go somewhere else or sort out the problem **before** you go. Never again shall unsuspecting holidaymakers be faced with such imperfections on arrival.

Multi-lingual brain implants “Me ... Want ... Beer?” In the future, the linguistic ineptitude of British travellers will be an irrelevance thanks to the invention of multi-lingual brain implants that you can inject into your skull at all good chemists. The result will be perfect fluency in every language of the world, meaning you can buy souvenirs, argue with taxi drivers and, yes, order a beer, wherever you go.

From: <https://www.theguardian.com>

Task 2

Situation: «You are a hotel inspector. You are discussing with your colleagues official hotel classification schemes which rate hotels from one-star to five – star. Present the differences between a typical one, three-star, and five-star hotel»

Пример билета для сдачи зачета

**Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования**

**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Ярославский филиал Финуниверситета)**

Кафедра «Государственное и муниципальное управление и медиакоммуникации»

Дисциплина «Иностранный язык»

Филиал Ярославский

Форма обучения очная

Семестр 1 Направление 43.03.03 «Гостиничное дело», профиль «Гостиничный бизнес»

БИЛЕТ ДЛЯ СДАЧИ ЗАЧЕТА № 1

№ п/п	Вопросы билета	Максимальный балл
1	Теоретический вопрос 1.	15 баллов
2	Теоретический вопрос 2.	15 баллов
3	Практико-ориентированное задание.	30 баллов

Подготовил

Фамилия И. О.

Утверждаю:

Заведующий кафедрой
«Государственное и муниципальное управление и медиакоммуникации»

Фамилия И. О.

Дата xx.xx.20xx г.

Пример экзаменационного билета

**Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Ярославский филиал Финуниверситета)**

Кафедра «Государственное и муниципальное управление и медиакоммуникации»

Дисциплина «Иностранный язык»

Филиал Ярославский

Форма обучения очная

Семестр 4 Направление 43.03.03 «Гостиничное дело», профиль «Гостиничный бизнес»

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

№ п/п	Вопросы билета	Максимальный балл
1	Теоретический вопрос 1.	15 баллов
2	Теоретический вопрос 2.	15 баллов
3	Практико-ориентированное задание.	30 баллов

Подготовил

Фамилия И. О.

Утверждаю:

Заведующий кафедрой
«Государственное и муниципальное управление и медиакоммуникации»

Фамилия И. О.

Дата xx.xx.20xx г.

7.3. Соответствующие приказы, распоряжения ректората о контроле уровня освоения дисциплин и сформированности компетенций студентов

Приказ от 01 октября 2024 года №2187/о «Об утверждении Положения о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов, обучающихся по образовательным программам высшего образования в Финансовом университете», размещенный по ссылке:
https://www.fa.ru/upload/iblock/845/yqw4vi0gi21glvu9775bfm4rz6p19b0z/Prikaz-2187_o-ot-01.10.2024.pdf

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Английский язык для экономистов: учебник для академического бакалавриата /

В.В. Левченко, Е.Е. Долгалёва, О.В. Мещерякова. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 351 с.

2. Strutt P. English for International Tourism. Intermediate: Student's Book / P. Strutt. - England: Pearson Education Limited, 2010. - 144 p. – Текст : непосредственный.

6. Кондратюк Л.Н. Английский язык. Ч 3=English for students majoring in Tourism. Р. 3: Учебное пособие для студентов бакалавриата, обуч. по напр. "Туризм", профиль "Международный туризм" / Л.Н.Кондратюк, А.И. Лагерь, Т.Н. Любимова, О.В.Мещерякова; Финуниверситет, Департамент языковой подготовки. - Москва: Прометей, 2018. - 166 с. - Текст непосредственный. - То же. - ЭБС Лань. – URL: <https://e.lanbook.com/book/121573> (дата обращения: 12.03.2024). – Текст : электронный.

3. Трибунская, С.А. Английский язык. Бизнес и путешествия = English. Work and Travel. Tutorial: Учебное пособие / С.А. Трибунская; Финуниверситет, Центр инновационных языковых стратегий. — М.: Финуниверситет, 2014 — 104 с. — Электронная версия: <URL:<http://elib.fa.ru/fbook/tribunskaja.pdf>>

Дополнительная литература

4. Кузьменкова Ю.Б. Английский язык: Учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Кузьменкова Ю.Б. — М.: Юрайт, 2015.

5. Левченко В.В. Английский язык. Ч. 2 = English. Р. 2: Учебное пособие для студентов бакалавриата, обуч. по напр. подгот. "Туризм" / В.В. Левченко, О.В. Мещерякова, А.И. Лагерь; Финуниверситет, Департамент языковой подготовки. - Москва: Финуниверситет, 2016. - 144 с. - Текст : непосредственный. - То же. — Имеется электронная версия: Электронные текстовые данные (1 файл: 16,7 Мб). — Доступ из локальной сети Финуниверситета (чтение). — URL: <http://elib.fa.ru/rbook/levchenko.pdf>. - Текст : электронный.

6. Широких, А.Ю. Английский язык. Сборник тестовых заданий [Электронный ресурс] = Study guide to the english language testing: Учебное пособие для студ. вузов, обуч. по напр. 38.03.01 "Экономика" (профиль "Финансы и кредит") / А.Ю. Широких, И.А. Оскольская, Л.И. Павлова; Финуниверситет, Каф. "Иностранные языки-4". — М.: Финуниверситет, 2015 — Электронная версия <URL:<http://elib.fa.ru/ebook/shirokih.pdf>>.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. URL: <http://www.mcmillanincompany3.com>
2. URL: <http://www.britannica.com>
3. URL: <http://www.encyclopedia.com>
4. URL: <http://www.ehow.com>
5. Электронные ресурсы БИК
 - Электронная библиотека Финансового университета (ЭБ) <http://elib.fa.ru/>
 - Электронно-библиотечная система BOOK.RU <http://www.book.ru>
 - Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ОНЛАЙН» <http://biblioclub.ru/>
 - Электронно-библиотечная система Znanium <http://www.znaniy.ru/>

- Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
- Электронно-библиотечная система издательства Проспект <http://ebs.prospekt.org/books>
- Электронно-библиотечная система издательства Лань <https://e.lanbook.com/>
- Деловая онлайн-библиотека Alpina Digital <http://lib.alpinadigital.ru/>
- Научная электронная библиотека eLibrary.ru <http://elibrary.ru>
- Национальная электронная библиотека <http://нэб.рф/>
- Библиотека онлайн Лекций по Бизнесу и Маркетингу издательства Henry Stewart Talks <https://hstalks.com/business/>
- Henry Stewart Talks: Journals in The Business & Management Collection <https://hstalks.com/business/journals/>
- CNKI. Academic Reference <https://ar.oversea.cnki.net/>
- CNKI. China Academic Journals Full-text Database <https://oversea.cnki.net/kns?dbcode=CFLQ>
- JSTOR Arts & Sciences I Collection <http://jstor.org>
- Электронные продукты издательства Elsevier <http://www.sciencedirect.com>
- Emerald: Management eJournal Portfolio <https://www.emerald.com/insight/>
- Коллекция научных журналов Oxford University Press <https://academic.oup.com/journals/>
- Электронные коллекции книг и журналов издательства Springer: <http://link.springer.com/>
- База данных научных журналов издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
- Цифровой архив научных журналов: <http://arch.neicon.ru/xmlui/>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Наименование методических материалов для обучающихся	Год утверждения	Местонахождение материала (ссылка на сайт филиала)
Жильцова Т. Н. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы по дисциплине «Иностранный язык» для студентов, обучающихся по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело»	2025	https://cloud.mail.ru/public/7Wk4/4cYeHjVof
Жильцова Т. Н. Методические указания по самостоятельной работе по дисциплине «Иностранный язык» для студентов, обучающихся по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело»	2025	

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

11.1. Комплект лицензионного программного обеспечения:

1. Компьютерные программы общего назначения Windows, Microsoft Office.
2. Антивирус Kaspersky.

11.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. URL: www.garant.ru – Информационно-правовая система «Гарант».
2. URL: www.consultant.ru – Информационно-правовая система «КонсультантПлюс».
3. Электронная энциклопедия: URL: <http://ru.wikipedia.org/wiki/Wiki>.
4. Система комплексного раскрытия информации «СКРИН» - URL: <http://www.skrin.ru/>.

11.3. Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации

Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации не предусмотрены.

11.4. Доступ к электронным библиотечным системам

При освоении дисциплины каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Финансового университета. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории филиала, так и вне ее.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащённая оборудованием и техническими средствами обучения

Специализированная мебель:

Стол студенческий двухместный— 12 шт

Стулья студенческие— 24 шт

Стол (учительский) – 2 шт.

Стул (учительский) — 1 шт.

Доска (меловая) — 1 шт.

Трибуна напольная – 1 шт.

Технические средства обучения:

Интерактивная панель со встроенным компьютером - 1 шт.

Подключение к сети «Интернет» и обеспечение доступа к электронной информационно-образовательной среде Финансового университета

Помещение для самостоятельной работы

Читальный зал библиотеки

Специализированная мебель:

Стол студенческий одноместный– 10 шт.

Стулья – 10 шт.

Кресла – 7 шт.

Стол большой – 1 шт.

Диван – 1 шт.

Кресла мягкие – 7 шт.

Пуфы – 6 шт.

Технические средства обучения:

Интерактивная панель со встроенными колонками - 1 шт.

Компьютер ученика — 11 шт.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Финансового университета

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки России (утверждены 08.04.2014 № АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с

учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.